



# Città di Troia

Provincia di Foggia

## Deliberazione del Consiglio Comunale

**COPIA**

<b>N. 9 Reg.</b>	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI
<b>OGGETTO:</b>	

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **OTTO** del mese di **APRILE**, alle ore **11.10**, nella sala delle adunanze consiliari.

Alla seduta di **prima** convocazione in seduta **ordinaria** che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

<b>Beccia Edoardo - Sindaco</b>						Presente	Assente
						X	
Consiglieri		Presenti	Assenti	Consiglieri		Presenti	Assenti
Cuttano	Matteo	X		De Santis	Vittorino		X
Martino	Carmine	X		Di Tullio	Rocco		X
La Salandra	Domenico	X		Maddalena	Urbano	X	
De Lorenzis	Urbano	X		D'Attoli	Giovanni		X
Ciccarelli	Renato	X		Scrima	Nicola		X
Saracino	Mario	X		Rubino	Carlo		X
Gallucci	Paolo	X		D'Imperio	Gianfranco		X
Di Mucci	Grazia		X	Panarese	Silvano		X

Assegnati n.	17
In carica n.	17

Presenti n.	09
Assenti n.	08

Gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il signor **Edoardo BECCIA**, nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario generale dott. **Gianluigi CASO**.

La seduta è pubblica.

( X ) Atto dichiarato immediatamente eseguibile.

Relazione al **Sindaco**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Premesso che**

- l'uso degli impianti sportivi è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività. I servizi sportivi costituiscono articolazione dei servizi sociali resi ai cittadini ed integrano quelli relativi all'istruzione scolastica, alla cultura, ai servizi socio-sanitari e alla politica ambientale del territorio comunale;
- i suddetti servizi valorizzano l'attività sul territorio degli utenti singoli, degli enti di promozione sportiva, delle federazioni sportive, delle società sportive e altre associazioni;
- il Comune riconosce il diritto al gioco e al tempo libero per tutti, attrezzando appositi spazi e prevedendone la possibilità di utilizzo a titolo gratuito per la collettività;
- il Comune riconosce, altresì, la funzione sociale dello sport di cittadinanza, inteso come qualsiasi forma di attività motoria organizzata a favore dei cittadini di tutte le età, senza discriminazioni ed esclusioni, con l'obiettivo di migliorare le condizioni fisiche e psichiche della persona e lo sviluppo della vita di relazione per favorirne l'integrazione sociale;
- è opportuno adottare un Regolamento che abbia per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale, tenendo conto che i suddetti impianti sono destinati a uso pubblico, per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport;

### **Dato atto che**

- gli impianti sportivi comunali possono essere gestiti secondo le seguenti forme:
  1. direttamente dal Comune;
  2. tramite l'assegnazione in uso temporaneo dell'impianto a soggetti terzi, pubblici o privati, per giorni ovvero periodi di tempo limitato o, in occasione di partecipazioni a campionati, per la durata del campionato stesso.
  3. tramite la concessione in gestione a terzi dell'intero impianto o parte di esso, nelle modalità opportunamente regolamentate da apposita convenzione con il concessionario;
- anche nel caso l'Amministrazione Comunale intenda affidare la gestione della struttura in regime di concessione, la predetta convenzione dovrà essere stipulata in modo tale da garantire al Comune un'adeguata e congrua disponibilità, a titolo gratuito, della struttura per l'utilizzazione diretta della medesima, secondo quanto previsto all'art. 6 del presente regolamento;

**Visto** il Regolamento per l'uso e la gestione di impianti sportivi, composto da n. 32 articoli più le tariffe per l'anno 2014, che si allega al presente atto unitamente allo schema generale di convenzione per l'affidamento in gestione e l'utilizzo del campo sportivo e del centro sportivo di proprietà comunale, composto da n. 22 articoli, suscettibile di essere riempito di contenuti di maggior dettaglio laddove l'Amministrazione Comunale, a mezzo di avviso pubblico, decida di dare corso a questa modalità di gestione;

**Acquisiti**, ai sensi art.49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del I e II Settore;

**Vista** la propria competenza in merito all'esercizio della potestà regolamentare ai sensi dell'art.42, 2° comma lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

### **Visti:**

- la Legge Regione Puglia n. 33/2006 e s.m.i. rubricata "Norme per lo sviluppo dello sport per tutti e per tutte";
- l'art. 90, comma 25, della Legge n. 289/2002 per le modalità di gestione indiretta degli impianti sportivi;

- il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, per le forme di gestione degli impianti sportivi;
- lo Statuto Comunale;

con la seguente votazione:

voti **favorevoli n. 9**, dei **n. 9** consiglieri **presenti** e votanti

## **DELIBERA**

**Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono formalmente riportati ed approvati:**

**DI APPROVARE** il Regolamento comunale per l'uso e la gestione di impianti sportivi, composto da n. 32 articoli più le tariffe per l'anno 2014, che si allega al presente atto unitamente allo schema generale di convenzione per l'affidamento in gestione e l'utilizzo del campo sportivo e del centro sportivo di proprietà comunale, composto da n. 22 articoli;

**DI STABILIRE**, sin d'ora, che è intenzione dell'Amministrazione Comunale sperimentare una gestione della struttura in regime di concessione, nel rispetto dei contenuti già fissati nel sopracitato schema, che saranno ulteriormente specificati e dettagliati nell'avviso pubblico predisposto dall'Ufficio, che sarà sottoposto all'approvazione della Giunta comunale, secondo le rispettive competenze.

Successivamente, il **Consiglio Comunale**, nella composizione di cui innanzi, ritenuta l'urgenza di consentire gli adempimenti connessi e consequenziali alla presente deliberazione;

con la seguente votazione:

voti **favorevoli n. 9**, dei **n. 9** consiglieri **presenti** e votanti

## **DELIBERA**

**di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, a tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Città di Troia**

***Copia di deliberazione del Consiglio Comunale***

**Verbale n. 9 del 08/04/2014**

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
f.to dott. Edoardo BECCIA

**Il Segretario generale**  
f.to dott. Gianluigi CASO

---

**Certificato di pubblicazione**

Il presente atto deliberativo viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Troia, 20 MAG. 2014

**Il Segretario generale**  
f.to dott. Gianluigi CASO

---

**Dichiarazione di conformità**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

**Il Segretario generale**  
dott. Gianluigi CASO

---

**Dichiarazione di esecutività**

- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267).

**Il Segretario generale**  
f.to dott. Gianluigi CASO

---

**Certificato di avvenuta pubblicazione**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Il Segretario generale**  
f.to dott. Gianluigi CASO

---



***Città di Troia***

*Provincia di Foggia*

**Regolamento  
per l'uso e la gestione  
di impianti sportivi**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 8 aprile 2014

---

## Regolamento per l'uso e la gestione di impianti sportivi

### Indice

---

- ART. 1 DEFINIZIONI
- ART. 2 OGGETTO E FINALITA'
- ART. 3 CLASSIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- ART. 4 DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO
- ART. 5 MODALITA' DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- ART. 6 GESTIONE DIRETTA
- ART. 7 PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' RELATIVE ALLA GESTIONE DIRETTA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- ART. 8 CONCESSIONE IN GESTIONE A TERZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- ART. 9 ASSEGNAZIONE IN USO
- ART. 10 CLASSIFICAZIONE DELLE RICHIESTE DI ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- ART. 11 ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO A TITOLO ONEROSO
- ART. 12 ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO A TITOLO GRATUITO
- ART. 13 ASSEGNAZIONE IN USO CON PATROCINIO
- ART. 14 ASSEGNAZIONE IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE
- ART. 16 MODALITA' DI UTILIZZO
- ART. 17 ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI
- ART. 18 DURATA DELL'ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI IMPIANTI
- ART. 19 CONCOMITANZA DEI PERIODI DI CONCESSIONE
- ART. 20 DOMANDA DI ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO
- ART. 21 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'ASSEGNATARIO
- ART. 22 DETERMINAZIONE TARIFFE
- ART. 23 MODALITA' DI PAGAMENTO
- ART. 24 QUADRO DELLE COMPETENZE
- ART. 25 COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE
- ART. 26 COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE
- ART. 27 COMPETENZE DEI RESPONSABILI DI SETTORE
- ART. 28 RINUNCIA
- ART. 29 SOSPENSIONE
- ART. 30 REVOCA
- ART. 31 RINVIO
- ART. 32 ENTRATA IN VIGORE

Allegato: Tariffario

## ART. 1 DEFINIZIONI

Ai fini del presente Regolamento si intende:

- per **impianto sportivo**, qualsiasi spazio attrezzato, all'aperto o al chiuso, preposto allo svolgimento di attività di natura principalmente sportiva;
- per **spazio sportivo**, il luogo all'aperto liberamente utilizzabile dai cittadini, attrezzato per la pratica amatoriale o ludico motoria di una o più attività sportive;
- per **attività sportiva**, la pratica di una disciplina sportiva svolta a livello agonistico, amatoriale, ricreativo o rieducativo;
- per **assegnazione in uso** il provvedimento con il quale il Comune autorizza l'utilizzo di un impianto sportivo o di uno spazio attrezzato in esso compreso, per lo svolgimento di determinate attività;
- per **tariffa**, la somma che l'utente deve versare all'Amministrazione Comunale o al Concessionario per l'utilizzo dell'impianto o di uno spazio attrezzato in esso compreso.

## ART. 2 OGGETTO E FINALITA'

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale. Gli impianti di cui sopra sono destinati a uso pubblico, per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport.

L'uso degli impianti sportivi di cui sopra è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività.

I servizi sportivi costituiscono articolazione dei servizi sociali resi ai cittadini ed integrano quelli relativi all'istruzione scolastica, alla cultura, ai servizi socio-sanitari e alla politica ambientale del territorio comunale.

I servizi sportivi valorizzano l'attività sul territorio degli utenti singoli, degli enti di promozione sportiva, delle federazioni sportive, delle società sportive e altre associazioni.

Il Comune riconosce il diritto al gioco e al tempo libero per tutti, attrezzando appositi spazi e prevedendone la possibilità di utilizzo a titolo gratuito per la collettività.

Il Comune riconosce, altresì, la funzione sociale dello sport di cittadinanza, inteso come qualsiasi forma di attività motoria organizzata a favore dei cittadini di tutte le età, senza discriminazioni ed esclusioni, con l'obiettivo di migliorare le condizioni fisiche e psichiche della persona e lo sviluppo della vita di relazione per favorirne l'integrazione sociale.

## ART. 3 CLASSIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi si distinguono in impianti di rilevanza cittadina e impianti minori.

Sono impianti comunali di rilevanza cittadina quelli che per destinazione d'uso prevalente, per ampiezza dell'utenza servita, per le attività particolari che vi si svolgono o per il fatto di essere l'unico impianto compatibile con le disposizioni regolamentari delle Federazioni Sportive esistenti per una specifica disciplina sportiva, possono ospitare gare a livello internazionale, nazionale, regionale e provinciale assolvendo funzioni di interesse generale della città.

Gli impianti sportivi di rilevanza cittadina sono individuabili, inoltre, in quanto strutture che per le loro dimensioni e complessità tecnologica richiedono una gestione specializzata e rilevante dal punto di vista economico.

Alla data di adozione del presente Regolamento sono individuati quali impianti comunali di rilevanza cittadina i seguenti impianti:

- **Stadio Comunale in zona P.I.P.** composto da:
  1. Campo di calcio con impianto di illuminazione per gare in notturna;
  2. Spogliatoi, e locali a servizio.
- **Centro Sportivo Comunale di Via A. Moro** composto da:
  1. Campo da Tennis con impianto di illuminazione per gare in notturna;
  2. Campo da Calcetto con impianto di illuminazione per gare in notturna;
  3. Palazzetto con campo da pallavolo e da Basket;
  4. N.2 Immobili adibiti a spogliatoi.

- **Costituendo Parco Comunale (ex Campo Sportivo)** composto da:
  1. Campo da Calcetto con impianto di illuminazione per gare in notturna;
  2. Spogliatoi e servizi Igienici per il pubblico;
  3. Pista Ciclo Pedonale;
  4. Aree giochi Bambini.

Alla data di adozione del presente Regolamento sono individuati quali impianti minori:

- **Le palestre comunali annesse agli istituti scolastici:**
  1. Palestra Comunale Scuola Secondaria di primo grado Virgilio;
  2. Palestra Comunale Scuola Primaria Antonio Salandra.

#### **ART. 4 DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO**

Gli impianti sportivi comunali sono destinati a favorire la pratica di attività sportive, ricreative e sociali di interesse pubblico.

Per questo il Comune li mette a disposizione degli organismi e delle scuole che svolgono attività sportive definite di interesse pubblico.

A tal fine sono da considerare di interesse pubblico:

- l'attività agonistica di campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali organizzati da organismi riconosciuti dal CONI;
- l'attività sportiva per le scuole;
- l'attività formativa per preadolescenti e adolescenti;
- l'attività motoria in favore dei disabili e degli anziani;
- l'attività ricreativa e sociale per la cittadinanza.

#### **ART. 5 MODALITA' DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Gli impianti sportivi comunali possono essere gestiti secondo le seguenti forme:

1. direttamente dal Comune;
2. tramite la concessione in gestione a terzi dell'intero impianto o parte di esso, nelle modalità opportunamente regolamentate da apposita convenzione con il concessionario;
3. tramite l'assegnazione in uso temporaneo dell'impianto a soggetti terzi, pubblici o privati, per giorni ovvero periodi di tempo limitato o, in occasione di partecipazioni a campionati, per la durata del campionato stesso.

#### **ART. 6 GESTIONE DIRETTA**

Il Comune, nell'ambito della propria attività istituzionale, utilizza direttamente gli impianti sportivi, per lo svolgimento di manifestazioni, gare ovvero iniziative dallo stesso organizzate o promosse.

Per manifestazione ed iniziativa promossa dal Comune si intende quella che, pur organizzata da soggetti terzi, goda del patrocinio comunale nonché di specifico apposito contributo economico alle spese di realizzazione, previa stipula di apposita convenzione ovvero deliberato della Giunta Comunale in relazione ad uno specifico interesse pubblico.

L'utilizzo degli impianti sportivi di cui al presente articolo ha carattere prevalente e prioritario rispetto agli altri, anche e soprattutto ai fini della determinazione del calendario di disponibilità della struttura.

#### **ART. 7 PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' RELATIVE ALLA GESTIONE DIRETTA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Le attività sportive, nonché le manifestazioni o iniziative di cui al precedente articolo 6 vengono programmate dalla Giunta Comunale con proprio atto deliberativo.

L'espletamento delle pratiche amministrative relative alle attività sportive nell'ambito della gestione diretta degli impianti sportivi avviene ad opera del Settore Affari Generali - Ufficio Segreteria Del Sindaco del Comune di Troia. Le attività di vigilanza ed assistenza durante l'utilizzo delle strutture saranno garantite da personale messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, ove previsto e nel rispetto delle norme di finanza pubblica o da personale esterno incaricato dall'assegnatario in uso. Gli



addetti alla vigilanza e all'assistenza dovranno conoscere perfettamente la struttura, gli impianti tecnologici degli impianti sportivi, nonché i piani di emergenza ed evacuazione.

### **ART. 8 CONCESSIONE IN GESTIONE A TERZI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

E' ammessa la concessione in gestione a terzi degli impianti sportivi previa Deliberazione di Consiglio Comunale, conformemente a quanto stabilito dall'art. 42, 2° comma, lett. e) del Decreto Legislativo N. 267/2000. Con apposita convenzione, nel rispetto dello schema generale approvato dal Consiglio Comunale, saranno disciplinati i rapporti tra il Comune ed il concessionario.

La predetta convenzione dovrà essere stipulata in modo tale da garantire al Comune un'adeguata e congrua disponibilità, a titolo gratuito, della struttura per l'utilizzazione diretta della medesima, secondo quanto previsto all'art. 6 del presente regolamento.

### **ART. 9 ASSEGNAZIONE IN USO**

Gli impianti sportivi sono assegnati in uso a Società Sportive, Associazioni, Enti di promozione sportiva per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori, di gare e, dopo aver soddisfatto i precedenti soggetti, ai privati che ne facciano richiesta, per lo svolgimento di manifestazioni, allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero, nei limiti delle disponibilità.

Gli impianti sportivi compresi negli edifici scolastici (Palestre) sono assegnati in uso alle suddette società o privati solo in orario extrascolastico, negli orari liberi da impegni o dalle necessità delle scuole cui fanno capo (*Regolamento per l'uso degli impianti sportivi scolastici comunali in orario extrascolastico – Approvato con delibera di Consiglio Comunale n.32 del 22/05/1997*).

L'uso degli impianti sportivi comunali ha il suo fondamento in un provvedimento di natura autorizzatoria, soggetto a tutte le norme che regolano questa materia.

L'assegnazione in uso dell'impianto dà diritto ad esercitare esclusivamente le attività sportive indicate nel suddetto provvedimento.

### **ART. 10 CLASSIFICAZIONE DELLE RICHIESTE DI ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Ai fini dell'assegnazione in uso temporaneo degli impianti sportivi si evidenziano, in ordine alle finalità della manifestazione ovvero dell'iniziativa per la quale viene inoltrata la richiesta, le seguenti ipotesi:

1. **richiesta** da soggetto pubblico o privato per manifestazione e/o iniziativa con scopo lucrativo (commerciale -promozionale, e/o con bigliettazione autonoma) – **con applicazione tariffa canone giornaliero-**;
2. **richiesta** da privati cittadini per manifestazione e/o iniziativa e per il solo utilizzo per attività sportiva (partita di calcetto, di tennis, di calcio, di pallavolo o basket) negli orari previsti e stabiliti dal presente Regolamento – **con applicazione tariffa canone orario-**;
3. **richiesta** da soggetto pubblico o privato, senza scopo di lucro, per l'utilizzo dell'impianto o parte di esso, per la partecipazione a campionati di livello regionale, provinciale e/o organizzazione di corsi per discipline sportive varie e per finalità di carattere sportivo, culturale e/o rivolte a categorie sociali quali anziani, disabili, minori e studenti. Per tale richiesta è fatto obbligo alle Società o Associazioni richiedenti, la presentazione al Comune di una relazione programmatica dell'attività a svolgersi e di una relazione finale o Bilancio Consuntivo (ove previsto) al termine del periodo di utilizzo, che dimostri l'assenza di fini di lucro – **con applicazione tariffa canone mensile-**;
4. **richiesta** da soggetto pubblico o privato per manifestazione o iniziativa senza scopo di lucro per finalità di carattere sportivo, culturale o rivolte a categorie sociali quali anziani, disabili, minori e studenti con ingresso gratuito o per iniziative o manifestazioni che prevedano il pagamento del biglietto con scopo esclusivamente benefico, **-con applicazione tariffa canone giornaliero-**;

### **ART. 11 ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO A TITOLO ONEROSO**

Il canone orario o giornaliero di utilizzo degli impianti sportivi, unitamente al canone mensile per l'utilizzo degli impianti in forma continuativa e per più periodi, ovvero per le partecipazioni a campionati o tornei regionali o provinciali e/o organizzazioni di corsi per discipline sportive varie, sono stabiliti

annualmente dalla Giunta Comunale con l'approvazione delle tariffe, quale allegato al bilancio di previsione.

In sede di prima applicazione, le tariffe per l'anno 2014 sono quelle allegate al presente Regolamento.

#### **ART. 12 ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO A TITOLO GRATUITO**

L'uso degli impianti sportivi può essere concesso gratuitamente previa Deliberazione della Giunta Comunale che riconosca il particolare interesse pubblico dell'iniziativa.

Nelle ipotesi di cui al numero 1 dell'art. 10 del presente regolamento non è mai ammessa l'assegnazione in uso a titolo gratuito degli impianti sportivi.

L'uso degli impianti sportivi comunali è concesso a titolo gratuito, senza che sia necessaria la previa adozione di una delibera di Giunta Comunale, alle scuole primarie e secondarie di I° e II° grado che ne facciano richiesta, limitatamente al periodo scolastico e agli orari scolastici, compresa l'attività pomeridiana. L'uso degli impianti sportivi è altresì concesso a titolo gratuito alle scuole di ogni ordine e grado per la preparazione e lo svolgimento delle fasi comunali e distrettuali dei Giochi Sportivi Studenteschi. Per quanto riguarda l'assegnazione a titolo gratuito di impianti sportivi a società, associazioni sportive, federazioni e privati che ne facciano richiesta per manifestazioni specifiche da tenersi *una tantum*, spetta alla Giunta stabilire con proprio atto i criteri di concessione gratuita, purché sussistano le seguenti condizioni:

1. iscrizione dell'Associazione legalmente costituita nell'apposito Albo Comunale;
2. assenza di fini di lucro dell'Ente richiedente;
3. accesso gratuito del pubblico alla manifestazione;
4. utilità sociale della manifestazione.

#### **ART.13 ASSEGNAZIONE IN USO CON PATROCINIO**

Per iniziative o manifestazioni (*UNATANTUM*) promosse da soggetti terzi (associazioni, comitati, enti senza finalità di lucro) e patrocinate dall'Amministrazione Comunale per finalità di carattere sportivo, culturale o rivolte a categorie sociali quali anziani, disabili, minori e studenti con ingresso gratuito, il Comune applicherà il canone di cui alla tabella allegata, ridotto del 50% (**relativamente al solo canone giornaliero**);

Per iniziative o manifestazioni (*UNATANTUM*) promosse da soggetti terzi (associazioni, comitati, enti senza finalità di lucro) e patrocinate dall'Amministrazione Comunale che prevedano il pagamento del biglietto, purché queste abbiano scopo esclusivamente benefico, ovvero di raccolta fondi a favore di Enti, Fondazioni e/o Associazioni senza scopo di lucro, il Comune restituirà il 50% del canone di cui alla tabella allegata (**relativamente al solo canone giornaliero**), previa certificazione dell'avvenuta devoluzione dei fondi.

#### **ART.14 ASSEGNAZIONE IMPIANTI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE**

Gli impianti sportivi possono essere concessi anche per lo svolgimento di manifestazioni non sportive: concerti, riunioni, congressi etc., compatibilmente con l'attività sportiva programmata.

In relazione al tipo di manifestazione o iniziativa può essere richiesta la stipula di apposito contratto di assicurazione per la copertura dei rischi della responsabilità civile verso terzi o apposita cauzione per furti ed inadeguato uso di materiale, attrezzature e beni ed eventuali danni a persone, o quant'altro verrà collocato negli impianti dal soggetto richiedente.

#### **ART. 15 PROCEDURA PER IL RILASCIO DELL'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Le richieste di assegnazione in uso temporaneo degli impianti sportivi, redatte tassativamente in forma scritta in conformità a quanto previsto nell'art. 20 del presente regolamento e debitamente compilate su apposito modello predisposto, vengono inoltrate al Comune di Troia – Settore Affari Generali – Ufficio Segreteria Del Sindaco, il cui Responsabile esprime, anche in via informale, parere preventivo in ordine

alla disponibilità della struttura per la giornata richiesta, nonché alla realizzabilità tecnico - operativa della manifestazione o iniziativa cui si riferisce la richiesta.

Per le Associazioni Sportive che partecipano a campionati di livello Regionale e/o Provinciale e/o per l'organizzazione di corsi per discipline sportive varie, la domanda dovrà essere presentata entro il 31 Luglio di ogni anno.

Il richiedente l'uso sottoscrive, unitamente alla propria richiesta, una dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente regolamento.

- Le richieste di utilizzo temporaneo della struttura, così come riportate all'art.10 del presente Regolamento, corredate del parere di cui sopra e della tariffa da applicare, costituiscono il presupposto per il pagamento presso lo sportello Cassa Entrate Comunali – Ufficio Tributi del Comune di Troia. L'attestazione di avvenuto pagamento dovrà essere consegnata al personale incaricato dal Comune, ove previsto, o all'Ufficio Segreteria del Sindaco, prima dell'utilizzo della struttura.
- Le richieste di utilizzo temporaneo della sola struttura con Patrocinio del Comune, ovvero in assenza di specifici contributi da parte dell'Amministrazione Comunale, e ai fini dell'applicazione delle tariffe ridotte nei soli casi disciplinati dal presente Regolamento art.13, devono essere autorizzate dal Sindaco.

Le richieste di utilizzo temporaneo della struttura che prevedono specifici contributi da parte dell'Amministrazione Comunale, saranno trasmesse alla Giunta Comunale che si esprimerà con propria Deliberazione in merito alla concessione in uso dell'impianto sportivo nonché alla misura del canone da applicare. Sulla base della Deliberazione della Giunta Comunale adottata in merito alla richiesta di assegnazione in uso, il Responsabile dell'Ufficio emette formale provvedimento di autorizzazione impegnando contestualmente l'eventuale spesa necessaria.

Il presente Regolamento definisce i criteri di assegnazione in uso ai quali si dovrà attenere il funzionario competente, tenendo conto, in ordine di priorità, dei seguenti requisiti:

1. organizzazione, ovvero partecipazione a campionati, tornei e manifestazioni sportive di interesse internazionale, nazionale, regionale e provinciale;
2. associazioni legalmente costituite ed iscritte all'apposito Albo Comunale (*Rif. Regolamento per la disciplina dell'albo delle associazioni approvato con Delibera C.C. n.8 del 27/02/1995 e relativo allegato*);
3. società che abbiano sede legale e operativa nel Comune di Troia, con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili;
4. società che abbiano nel proprio staff tecnico istruttori in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente;
5. società che pratichino in maniera continuativa attività sportiva per utenti in condizioni di fragilità sociale, con particolare riguardo a disabili e anziani;
6. società che certifichino, se tenute, il rispetto della normativa in materia di attività sportiva agonistica.

Le richieste di utilizzo di impianti sportivi pervenute successivamente alla data del 31 luglio di ogni anno, saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture esistenti.

L'assegnazione degli impianti sportivi per lo svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le società interessate, tenendo conto delle esigenze sia delle società praticanti attività federale che di quelle praticanti attività non federali.

In caso di concomitanza di più gare nella stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le società che svolgono attività federale. Le gare hanno precedenza di norma sugli allenamenti.

**Il richiedente può produrre una sola domanda per la stessa disciplina sportiva da praticarsi, indicando in ordine la preferenza degli impianti. In caso di accoglimento della richiesta il Comune assegnerà un solo impianto per ogni disciplina:**

- a. per le Associazioni e/o Società Sportive che organizzano corsi per discipline sportive varie per un massimo di 2 (due) giorni settimanali e per 2 (due) ore giornaliere;
- b. per le Associazioni e/o Società Sportive che partecipano a campionati regionali o provinciali per un massimo di 3 (tre) giorni settimanali (compresi le domeniche e i festivi per le gare ufficiali) e per 3 ore giornaliere.
- c. per privati cittadini limitatamente alle ore di utilizzo.

## ART. 16 MODALITA' DI UTILIZZO

Gli orari di utilizzo degli impianti sportivi comunali, una volta assegnati, devono essere tassativamente rispettati, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate.

L'Amministrazione comunale si riserva di controllare la rispondenza tra le assegnazioni effettuate e il loro utilizzo effettivo, nonché il possesso delle certificazioni in materia di attività agonistica (attestazioni mediche per l'espletamento della pratica sportiva, assicurazioni contro infortuni e quant'altro previsto dalle norme vigenti in materia).

L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune e della Scuola (in caso di palestre scolastiche) per i controlli che ritengano di effettuare. E' assolutamente vietato l'uso degli impianti sportivi a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione. Gli utenti rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo degli impianti, sollevando l'Amministrazione Comunale e quella Scolastica (in caso di palestre scolastiche) da qualsiasi responsabilità. In caso di danneggiamenti agli impianti o agli attrezzi in essi situati, l'utente è tenuto a rifondere tali danni alla Amministrazione Comunale. **In caso di utilizzo contemporaneo dell'impianto di più squadre, eventuali danni non imputabili con certezza ad una singola squadra o tesserato di essa, saranno addebitati in parti uguali alle medesime.**

A tal fine agli utenti potrà essere richiesta dal Comune adeguata polizza per la Responsabilità Civile, valida per tutto il periodo di utilizzo degli impianti sportivi.

Un responsabile, nominato dall'utente, deve sempre essere presente nell'impianto durante l'orario assegnato e deve segnalare al custode, ove individuato o al funzionario comunale responsabile, la eventuale presenza di estranei negli spazi destinati alla attività sportiva.

La Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni lamentati dagli utenti.

Per assicurare un corretto e ordinato uso degli impianti assegnati è tassativamente vietato:

- sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la decadenza immediata della autorizzazione;
- usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno delle Palestre, del Palazzetto dello Sport e dei campi di Calcetto e Tennis;
- effettuare allenamenti sui campi di calcio (se in erba naturale o sintetica) in caso di avverse condizioni meteorologiche senza autorizzazione del custode, ove individuato o del funzionario comunale responsabile, cui spetta il potere insindacabile di stabilire la praticabilità del campo;
- utilizzare spazi non destinati specificamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;
- detenere le chiavi di accesso dell'impianto;
- depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta;
- utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;
- svolgere attività diverse da quelle autorizzate.

*Sarà cura della Amministrazione Comunale riservare annualmente la fruizione degli spazi sportivi complessivamente disponibili alle organizzazioni spontanee di cittadini che ne facciano richiesta, individuando altresì gli impianti, le ore e i giorni a ciò destinati nel rispetto di quanto previsto dall'art.17.*

## ART. 17 ORARI DI UTILIZZO IMPIANTI

Gli impianti sportivi, di norma, restano aperti per allenamenti ed attività sportive da lunedì al Sabato.

In presenza di richieste di privati cittadini o gruppi spontanei organizzati, i campi di Calcio, Calcetto e Tennis nonché il Palazzetto dello Sport saranno loro riservati tutti i giorni della settimana, dalle ore 20,00 alle ore 24,00, oltre che negli orari pomeridiani che, eventualmente, si rendessero disponibili.

La domenica e i giorni festivi, di norma, gli impianti restano aperti solo per lo svolgimento delle gare di campionato o di specifiche manifestazioni o, in assenza di gare, assegnati a privati cittadini che ne facciano richiesta compatibilmente con le disponibilità degli impianti stessi.

Gli orari di utilizzo dei singoli impianti da parte degli utenti saranno, di volta in volta, specificati nei relativi provvedimenti autorizzativi e devono essere esposti in modo visibile all'esterno dell'impianto stesso.

#### **ART. 18 DURATA DELL'ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI IMPIANTI**

L'assegnazione in uso di ciascun impianto agli utenti che ne fanno richiesta è di norma corrispondente all'anno sportivo, ma può essere rilasciata anche per periodi più brevi.

L'orario o il giorno assegnato si intende utilizzato e dovrà essere pagato dall'utente presso lo Sportello Entrate del Comune di Troia esibendo ricevuta dell'avvenuto pagamento prima dell'utilizzo dell'impianto al personale incaricato, ove previsto, o al Funzionario Comunale Responsabile.

#### **ART. 19 CONCOMITANZA DEI PERIODI DI CONCESSIONE**

Il Funzionario Comunale Responsabile o la Giunta Comunale, nei limiti delle rispettive competenze come individuate nel presente Regolamento, qualora pervengano più richieste di utilizzo degli impianti sportivi per giornate o periodi concomitanti, stabilisce la priorità sulla base dei seguenti criteri già riportati nell'articolo 15 del presente Regolamento:

1. organizzazione, ovvero partecipazione a campionati, tornei e manifestazioni sportive di interesse internazionale, nazionale, regionale e provinciale;
2. associazioni legalmente costituite ed iscritte all'apposito Albo Comunale (*Rif. Regolamento per la disciplina dell'albo delle associazioni approvato con Delibera C.C. n.8 del 27/02/1995 e relativo allegato*);
3. società che abbiano sede legale e operativa nel Comune di Troia, con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili;
4. società che abbiano nel proprio staff tecnico istruttori in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o titolo equipollente;
5. società che pratichino in maniera continuativa attività sportiva per utenti in condizioni di fragilità sociale, con particolare riguardo a disabili e anziani;
6. società che certifichino, se tenute, il rispetto della normativa in materia di attività sportiva agonistica.

#### **ART. 20 DOMANDA DI ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO**

La domanda di assegnazione in uso degli impianti sportivi deve pervenire al Comune di Troia – Settore Affari Generali - Ufficio Segreteria del Sindaco almeno 10 giorni prima della data richiesta per lo svolgimento della manifestazione o iniziativa e deve contenere:

- a) generalità complete e recapito anche telefonico della persona o delle persone responsabili della manifestazione o iniziativa con le quali l'Amministrazione potrà rapportarsi per ogni richiesta di adempimento precedente, concomitante o susseguente la manifestazione o iniziativa medesima;
- b) precisa indicazione del periodo per il quale si richiede la disponibilità dell'impianto;
- c) l'impianto sportivo o parte di esso richiesto;
- d) gli scopi per cui l'uso dell'impianto viene richiesto;
- e) la dichiarazione di manleva dell'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che possono derivare a terzi durante l'uso degli impianti assegnati;
- f) la dichiarazione di piena ed incondizionata assunzione di ogni responsabilità per eventuali danni a terzi, alle strutture, attrezzature ed al patrimonio comunale cagionati in dipendenza e a causa dello svolgimento della manifestazione o iniziativa;
- g) dichiarazione di presa visione ed accettazione specifica ed incondizionata delle norme del presente regolamento;
- h) dichiarazione di accettare eventuali condizioni poste al provvedimento di assegnazione da parte della Giunta Comunale, nei casi in cui quest'ultima è competente.

#### **ART. 21 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'ASSEGNETARIO**

Incombe sull'assegnatario l'obbligo di provvedere al pagamento delle tariffe previste.

Sono, altresì, a carico dell'assegnatario le spese relative a tutto quanto si renda necessario per lo svolgimento della manifestazione o dell'iniziativa. In relazione al tipo di manifestazione o iniziativa può essere richiesta la stipula di apposito contratto di assicurazione per la copertura dei rischi della

responsabilità civile verso terzi o apposita cauzione per furti ed inadeguato uso di materiale, attrezzature e beni ed eventuali danni a persone o a quant'altro verrà collocato negli impianti dal soggetto richiedente. L'Amministrazione Comunale non assume in ogni caso alcuna responsabilità per furti, smarrimenti di oggetti ed altri eventuali danni che si verificassero negli impianti messi a disposizione prima, durante ed al termine della manifestazione. L'assegnatario è personalmente e direttamente responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza dei locali, di diritti dovuti alla S.I.A.E., di contributi previdenziali ed assistenziali dovuti al personale da lui eventualmente impiegato. L'uso degli impianti, sia per manifestazioni sportive che extrasportive, è concesso secondo l'agibilità accertata e riconosciuta dagli organi di Vigilanza sul pubblico Spettacolo. Le certificazioni di natura tecnica degli impianti comunali sono rilasciate dall'Ufficio Tecnico Comunale.

## **ART. 22 DETERMINAZIONE TARIFFE**

Per l'uso degli impianti sportivi comunali è dovuto, da parte degli utenti, il pagamento di apposite tariffe, così come determinate ai sensi del precedente art. 11.

Le tariffe possono essere:

- oraria;
- giornaliera (ad. es. per lo svolgimento di gare, manifestazioni / iniziative);
- mensile (per Associazioni che partecipano a campionati nazionali, regionali, provinciali e/o organizzazioni di corsi per le varie discipline sportive).

Le tariffe sono differenziate in base al tipo di impianto e alle tipologie di utilizzo ed in particolare saranno più elevate per i soggetti che perseguono fini di lucro.

## **ART. 23 MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'uso degli impianti sportivi è subordinato al pagamento delle tariffe stabilite, rapportate alle ore, giorni o mesi di utilizzo assegnati.

Il mancato pagamento delle tariffe suddette è causa di decadenza immediata del provvedimento di assegnazione in uso.

Dell'avvenuto pagamento sarà rilasciata regolare quietanza da parte del Comune.

Per la concessione dell'impianto per manifestazioni non sportive il Comune può richiedere una apposita cauzione da parte dei richiedenti, in relazione al tipo di iniziativa da svolgersi.

Le società che non ottemperino gli obblighi stabiliti per il presente articolo sono escluse dall'uso degli impianti, fatta salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

## **ART. 24 QUADRO DELLE COMPETENZE**

Sono competenti in materia di impianti sportivi, ciascuno per la parte indicata nei successivi articoli, i seguenti organi:

- il Consiglio Comunale;
- la Giunta Comunale;
- gli Uffici Comunali con i rispettivi Responsabili di Settore.

## **ART. 25 COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Spettano al Consiglio Comunale** poteri di indirizzo, programmazione e controllo quali:

- la individuazione degli indirizzi generali per lo sviluppo della rete degli impianti sportivi cittadini al fine di razionalizzare il loro utilizzo e permettere una ottimale programmazione delle attività sportive;
- la individuazione degli impianti sportivi di rilevanza cittadina di nuova costruzione o acquisizione;
- la approvazione degli schemi generali di convenzione che contengono le clausole essenziali comuni alle concessioni di tutti gli impianti sportivi, sia minori che di rilevanza cittadina, nei casi di gestione indiretta;
- l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione;

## **ART. 26 COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Spetta alla Giunta Comunale** individuare gli elementi essenziali per la formalizzazione dei rapporti tra il Comune e gli organismi che svolgono attività sportive in ordine:

1. **alla assegnazione in uso** degli impianti sportivi, mediante la scelta dei criteri da applicare per l'assegnazione degli spazi, nel rispetto delle priorità indicate nel presente Regolamento e quando ciò non è già di competenza del Funzionario responsabile del servizio;
2. **alla concessione in gestione** degli impianti stessi mediante atti di indirizzo con cui siano individuati i criteri per la scelta del concessionario, sulla base delle priorità indicate nel presente Regolamento e nel rispetto degli schemi generali di convenzione approvati dal Consiglio Comunale;
3. **alla determinazione** delle tariffe per l'utilizzo degli impianti.

## **ART. 27 COMPETENZE DEI RESPONSABILI DI SETTORE**

**Spetta ai Responsabili di Settore**, ciascuno per la propria competenza:

- provvedere alla programmazione, sotto il profilo operativo, dell'uso degli impianti sportivi, in relazione alla attività scolastica, per le attività di base e per gli allenamenti a supporto della attività agonistica, secondo le modalità stabilite e nel rispetto del presente Regolamento;
- rilasciare provvedimenti di assegnazione in uso degli impianti sportivi, nei casi non di competenza della Giunta Comunale;
- stipulare le convenzioni con i concessionari degli impianti sportivi, in caso di gestione indiretta;
- curare gli adempimenti di legge in materia di certificazione, agibilità e sicurezza degli impianti sportivi;
- verificare il rispetto, da parte delle Società Sportive, della normativa in materia di attività sportiva agonistica;
- esercitare ogni altro compito gestionale relativo alla attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale.

## **ART. 28 RINUNCIA**

La comunicazione di rinuncia (o di sospensione temporanea dell'utilizzo) deve essere fatta per iscritto e con un **preavviso di almeno 5 giorni**.

Non saranno prese in considerazione comunicazioni verbali o posticipate.

In caso di rinuncia definitiva, gli spazi disponibili saranno assegnati alle società sportive che abbiano presentato richieste inevase e seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

## **ART. 29 SOSPENSIONE**

Le assegnazioni in uso possono essere sospese temporaneamente dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di particolari manifestazioni (saggi, tornei, Giochi Sportivi Studenteschi, congressi, manifestazioni extrasportive di rilievo etc.. quando il Comune non disponga di altri spazi) o per ragioni tecniche contingenti inerenti la manutenzione degli impianti.

Nei casi sopra descritti l'Amministrazione comunale provvede con congruo anticipo e tempestività a darne comunicazione agli utenti.

La sospensione è, altresì, prevista quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, gli impianti non siano agibili e l'attività debba essere sospesa ad insindacabile giudizio del Servizio competente.

In caso di sospensione dell'autorizzazione non potrà essere vantata alcuna pretesa risarcitoria o di indennizzo nei confronti del Comune.

### **ART. 30 REVOCA**

Il Responsabile del Settore competente ha facoltà di revocare il provvedimento di assegnazione con effetto immediato in caso di violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento e, in particolare, del mancato rispetto delle modalità d'uso degli impianti sportivi previsti dal presente Regolamento, nonché per il mancato pagamento delle tariffe previste, fermo restando l'obbligo dell'assegnatario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere alcun indennizzo.

Il Comune si riserva, inoltre, la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte l'assegnazione d'uso per motivi di ordine pubblico, di sicurezza o, comunque, di pubblico interesse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

### **ART. 31 RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia:

- alla Legge Regione Puglia n. 33/2006 e s.m.i. rubricata "Norme per lo sviluppo dello sport per tutti e per tutte";
- all'art. 90, comma 25, della Legge n. 289/2002 per le modalità di gestione indiretta degli impianti sportivi;
- al Testo Unico Enti Locali approvato con il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, per le forme di gestione degli impianti sportivi;
- il D. Lgs. n. 163/2006 in materia concessioni e appalti per le forme di gestione indiretta;
- alla L. n. 91/81 per la individuazione degli elementi di riferimento riguardanti i soggetti che svolgono attività sportive;
- alle disposizioni delle singole federazioni sportive e del Coni per la individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive regolamentate;
- alla normativa generale e specifica inerente gli enti di promozione sportiva per la individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive e motorie con fini di promozione sportiva;
- alla normativa civilistica, fiscale e di contabilità pubblica vigente per i profili contabili e fiscali per quanto non specificamente disciplinato dal presente regolamento.

### **ART. 32 ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi della delibera di approvazione, laddove dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del D.Lgs. n.267/2000.



## Tariffe per l'anno 2014

(in sede di prima applicazione, approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 08.04.2014 ed allegata al presente regolamento)

### STADIO COMUNALE

#### TARIFFE

Attività	Associazioni, Enti... senza scopo di lucro			Privati Cittadini	
	Canone Orario	Canone Giornaliero	Canone Mensile	Canone Orario	Canone Giornaliero
Con personale incaricato dal Comune (ove previsto)	80.00		200.00	100.00	
Con custodia, vigilanza, assistenza tecnica e pulizia dei locali a carico del richiedente	60.00	150.00	150.00	80.00	250.00
Solo utilizzo campo da gioco	50.00		100.00	60.00	

### PALAZZETTO

#### TARIFFE

Attività	Associazioni, Enti... senza scopo di lucro			Privati Cittadini	
	Canone Orario	Canone Giornaliero	Canone Mensile	Canone Orario	Canone Giornaliero
Con personale incaricato dal Comune (ove previsto)	40.00		150.00	60.00	
Con custodia, vigilanza, assistenza tecnica e pulizia dei locali a carico del richiedente	30.00	100.00	100.00	50.00	150.00

### CAMPO DI CALCETTO

#### TARIFFE

Attività	Associazioni, Enti... senza scopo di lucro			Privati Cittadini	
	Canone Orario	Canone Giornaliero	Canone Mensile	Canone Orario	Canone Giornaliero
Con personale incaricato dal Comune (ove previsto)	50.00		150.00	70.00	
Con custodia, vigilanza, assistenza tecnica e pulizia dei locali a carico del richiedente	40.00	100.00	90.00	60.00	150.00
Solo utilizzo campo da gioco	30.00		60.00	50.00	

## **CAMPO DA TENNIS**

### **TARIFFE**

Attività	Associazioni, Enti... senza scopo di lucro			Privati Cittadini	
	Canone Orario	Canone Giornaliero	Canone Mensile	Canone Orario	Canone Giornaliero
Con personale incaricato dal Comune (ove previsto)	12.50		150.00	15.00	
Con custodia, vigilanza, assistenza tecnica e pulizia dei locali a carico del richiedente	8.00	75.00	90.00	10.00	100.00
Solo utilizzo campo da gioco	5.00		70.00	7.50	

## **PALESTRE**

### **TARIFFE**

Attività	Associazioni, Enti... senza scopo di lucro			Privati Cittadini	
	Canone Orario	Canone Giornaliero	Canone Mensile	Canone Orario	Canone Giornaliero
Con personale incaricato dal Comune (ove previsto)	30.00		150.00	40.00	
Con custodia, vigilanza, assistenza tecnica e pulizia dei locali a carico del richiedente	20.00	100.00	90.00	30.00	150.00